

三亚学院“学科竞赛管理系统”

使用手册（学生）

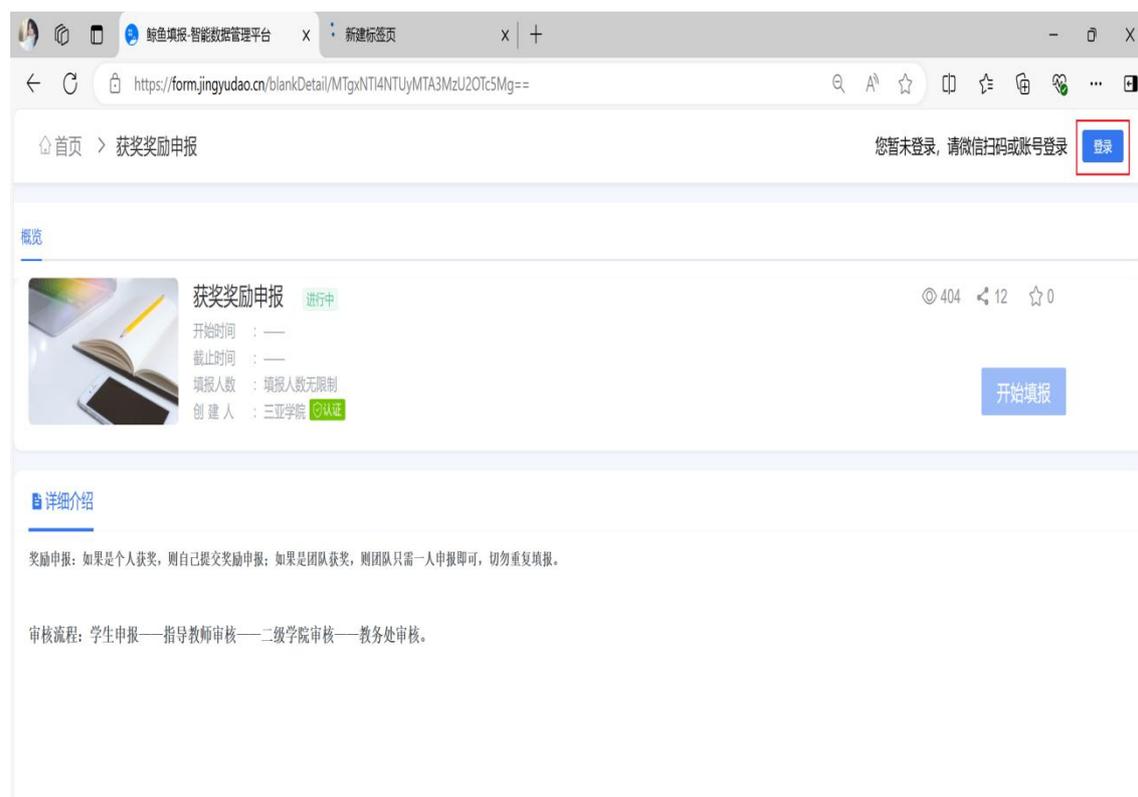
一、奖励申报方式

支持两种申报方式（选一种即可）：

1、手机端：扫描下方二维码在手机上即可完成奖励申报。



2、电脑端：打开 <https://form.jingyudao.cn/sl/j022>，点击右上角“登录”按钮，选择微信扫码登陆，无需注册。



二、奖励申报具体操作

点击“**奖励申报**”，按要求完成基础内容的填写，点击**提交**按钮，完成奖励申报。



注：

①星号*字段为必填项。

②选择获奖学生：点击加号“+”通过搜索学生姓名或学生学号选择自己团队的学生，如搜索不到，可线下催促自己团队内的成员扫学校下发的二维码完成个人信息提交，待信息录入更新后即可选择。**如果是个人竞赛，只选择自己即可；如果是团队，由组长进系统，将所有获奖学生全部选择上，包括自己。**

* 选择获奖学生

如果是个人，则选择自己；如果是团队，则选择全部获奖学生（含填报人）



③击加号“+”通过搜索教师姓名或教师工号选择自己的指导教师，如搜索不到，可线下催促自己的指导教师进系统完善自己的信息，待信息录入更新后即可选择。

若有多个教师，请选择多个。若无指导教师，则不选。

指导教师

若有多个指导教师，请选择多个。若无指导教师，则不选。



(2) 已申报奖励的查看与修改。

点击“**已填列表**”按钮，点击右侧的按钮进行**查看**或**修改**。**当前状态列**，可以查看当前的审核状态。

学年学期	填报人姓名	填报人学号	学生所在学院	项目所属学院	选择竞赛项目	操作
2023-2024学年春学期 (1		1	法学院 (自贸港国际法特	法学院 (自贸港国际法特	全国大学生职业	查看 修改 删除
2023-2024学年春学期 (陈铭磊		231270115	艺术学院/国际设计学院	体育学院	2024年海南大学	查看 修改 删除

注：①审核开始前（待一级审核状态时），可随时**修改/删除**。

②审核过程中，只有当状态为“**返回修改**”时，才可以修改，无法删除。

③审核完成后，学生端无法**修改/删除**（管理员有权限）。

三、竞赛项目申报

若在奖励申报时，在竞赛项目库中无法搜索到自己的项目，可自行在竞赛项目数据库中做项目申报，待审核成功后即可在奖励申报页面选择自己的竞赛项目。若库里可搜索到自己项目，请忽略此步操作。

申报方式：直接在手机端扫下方二维码申报即可。



手册版本：v1.1

版本日期：2024年8月27日